

Antrag auf Bildungsurlaub:

ARBEITNEHMER

Name:

Adresse:

AN DIE FIRMA

Name

Adresse

Datum:

BETREFF: Antrag auf Bildungsurlaub

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich beanspruche Bildungsurlaub nach dem AWbG NRW in der Zeit

von: bis:

Die Unterlagen über die Bildungsveranstaltung sind beigelegt, insbesondere der Nachweis über die Anerkennung sowie das Programm, aus dem sich die Zielgruppe, Lernziele, Lerninhalte sowie der zeitliche Ablauf der Veranstaltung ergeben.

Mit freundlichem Gruß

Unterschrift

EMPFANGSBESTÄTIGUNG

Dieses Schriftstück haben wir heute erhalten.

Ort, Datum

Unterschrift Arbeitgeber
(bzw. die Stelle, die den Antrag entgegennimmt)

ANLAGEN: